

26-A-0263

**Arrêté du Président
de la Métropole européenne de Lille**

**ARRETE PORTANT COMPOSITION DE LA COMMISSION INTERCOMMUNALE
D'ACCESSIBILITE**

Le Président du conseil de la métropole européenne de Lille ;

Vu le code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10 ;

Vu l'arrêté n° 26-A-0100 du 10 avril 2026 portant délégation de fonctions aux Vice-présidents et Conseillers métropolitains délégués ;

Vu l'arrêté 26-A-0102 du 10 avril 2026 portant délégation de signature aux responsables de service et fixant les modalités d'absence ou d'empêchement ;

Vu l'article L 5211-9 code général des collectivités territoriales conférant au Président du Conseil de la métropole le pouvoir de « déléguer, sous sa surveillance et sa responsabilité, l'exercice d'une partie de ses fonctions aux Vice-présidents et en l'absence ou en cas d'empêchement de ces derniers ou dès lors que ceux-ci sont tous titulaires d'une délégation, à d'autres membres du Bureau » ;

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment l'article L 2143-3 considérant que la création d'une commission intercommunale pour l'accessibilité est obligatoire pour les établissements publics de coopération intercommunale compétents en matière de transports ou d'aménagements de l'espace, dès lors qu'ils regroupent 5000 habitants et plus, et que la commission est présidée par le président de cet établissement ;

Vu l'ordonnance n° 2014-1090 du 26 septembre 2014 relative à la mise en accessibilité des établissements recevant du public, des transports publics, des bâtiments d'habitation et de la voirie pour les personnes handicapées ;

Vu la délibération n° 26-C-0001 de la séance du Conseil de la métropole du 10 avril 2026 au cours de laquelle M. Eric SKYRONKA a été élu Président de la métropole européenne de Lille ;

Vu la délibération n°26-C-0002 de la séance du 10 avril 2026 au cours de laquelle ont été élus membres du Bureau les Vice-présidents et Conseillers métropolitains délégués ;

Arrêté
Du Président



Vu l'arrêté n° 26-A-0100 du 10 avril 2026 portant délégation de fonctions à Mmes et MM. les Vice-présidents et Conseillers métropolitains délégués ;

Considérant qu'il y a lieu de désigner le représentant de M. le Président pour présider la commission intercommunale pour l'accessibilité et qu'il convient d'arrêter la liste de ses membres ;

ARRÊTE

Article 1. La présidence de la commission intercommunale pour l'accessibilité est confiée à M. Bernard GERARD, Vice-président délégué aux Voiries et à l'Aménagement et Qualités des espaces publics et du réseau cyclable ;

Article 2. Sont désignés au titre de la Métropole européenne de Lille les membres suivants :

- M. Sébastien LEPRETRE ;
- Mme Hélène MOENECLAËY ;
- M. François-Xavier CADART ;
- Mme Stéphanie DUCRET ;
- Mme Céline DUROT ;
- M. Henri LENFANT ;
- Mme Justine RATELADE ;
- Mme Caroline FAIDHERBE ;
- Mme Tahina BOTTON ;
- M. Jean-Marc AMBROZIEWICZ.

Article 3. Sont désignés au titre de la représentation des personnes en situation de handicap et de mobilité réduite, les membres suivants :

- L'association UNADEV ((Union Nationale des Aveugles et Déficients Visuels);
- L'association Les auxiliaires des aveugles du Nord ;
- L'association Valentin Haüy ;
- L'association ARSL (Association d'action sociale et médico-sociale des Hauts-de-France) ;
- L'association R'éveil A.F.T.C Nord - Pas de Calais ;
- L'association APF France Handicap ;
- L'association Papillons Blancs de Lille ;
- L'association Papillons Blancs de Roubaix-Tourcoing ;
- L'association Surdi 59 ;

Arrêté Du Président



- L'association DSDS (Association de Défense et de Soutien des Droits des Sourds) ;
- L'association CFDT retraités Métropole Lilloise ;
- L'association Handifutur ;
- Pôle déficience visuel du GAPAS ;
- Centre ressources autisme ;
- L'association Un œil sur le monde ;
- L'association Voir ensemble.

Article 4. Sont désignés au titre de la représentation des usagers et métropolitains volontaires les membres suivants :

- L'association ADAV (Association Droit au Vélo et Marche) ;
- L'association 60 millions de piétons ;
- Mme AMINI Dalilla ;
- Mme ENGELAERE Catherine ;
- Mme LAGACHE Elodie.

Article 5. Sont désignés au titre des partenaires économiques, de l'État et des collectivités territoriales les membres suivants :

- Un représentant du Conseil régional Hauts-de-France (en cours de désignation) ;
- Mme Elisabeth MASSE, Conseillère départementale du Nord ;
- M. François DEHAEZE, Direction départementale des territoires et de la mer.

Article 6. Le présent arrêté, transcrit au registre des actes de la Métropole européenne de Lille, est susceptible de recours, devant le tribunal administratif de Lille dans un délai de 2 mois à compter de sa publicité.

Article 7. M. le Directeur général des services est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera transmis à M. le Préfet de la région Hauts-de-France, Préfet du département du Nord.

A Lille, le 31 août 2026

Le Président de la Métropole
européenne de Lille,



Éric SKYRONKA

26-A-0265

**Arrêté du Président
de la Métropole européenne de Lille**

**DELEGATION DE SIGNATURE - RESPONSABLE DE SERVICE - MODALITES
D'ABSENCE OU D'EMPECHEMENT**

Le Président du conseil de la métropole européenne de Lille ;

Vu le code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10 ;

Vu l'arrêté n° 26-A-0100 du 10 avril 2026 portant délégation de fonctions aux Vice-Présidents et Conseillers métropolitains délégués ;

Vu l'arrêté n° 26-A-0102 du 10 avril 2026 portant délégation de signature aux responsables de service et fixant les modalités d'absence ou d'empêchement ;

Vu l'arrêté n° 26-A-0197 du 3 juillet 2026 portant modification de l'arrêté n° 26-A-0102 ;

Vu la note de service portant nomination et intérim ;

Considérant qu'il convient d'assurer la continuité des services publics de la Métropole européenne de Lille et la bonne administration de l'établissement, notamment par une répartition adaptée des actes à signer entre les responsables de service ;

ARRÊTE

Article 1. Les arrêtés n° 26-A-0102 du 10 avril 2026 et n° 26-A-0197 du 3 juillet 2026 sont abrogés ;

Article 2. **Délégations accordées au Directeur général des services, aux Directeurs généraux adjoints et à leurs adjoints**

Délégation de signature est accordée au Directeur général des services, aux Directeurs généraux adjoints et à leurs adjoints des actes relatifs à leur domaines d'intervention respectifs et selon les ordres de priorité et les situations d'empêchement ou d'absence prévus par le présent arrêté :



Arrêté Du Président

DGA	Compétences
Benjamin HUS Directeur général des services Direction générale des services	• Proximité et relations aux habitants • Gouvernance institutionnelle et dialogue avec les territoires • Gardiennes de l'eau • Communication externe • Inspection générale des services • Nouveau Biotop
Isabelle PILON Adjointe au DGA Accompagnement des politiques publiques	• Affaires juridiques, assurances • Autorisations du droit des sols • Procédures d'urbanisme, d'aménagement et d'environnement • Commande publique • Patrimoine métropolitain • Sécurité • Stratégie des achats • Recherche et développement • Stratégie et opérations foncières de la métropole • Partenariat institutionnel en matière de politique foncière • Schéma de cohérence territoriale (SCOT) • Plan local d'urbanisme (PLU) • Agence d'urbanisme de Lille Métropole (ADULM) • Planification urbaine, programmation et stratégies territoriales • Assistance à maîtrise d'ouvrage • Dispositifs locaux de prévention de la délinquance et d'accès au droit
Olivier DELSART DGA Laurence BOURGEOIS Jean-Marie DROUX Adjoints au DGA Partenaire et Ressources	• Archives et accès aux documents administratifs (PRADA) • Courrier • Mutualisation des achats publics • Parc automobile • Déplacement des agents • Imprimerie • Logistique • Propreté des locaux • Finances • Budget



Arrêté Du Président

DGA	Compétences
	• Gestion de la dette • Stratégie des recettes • Contrôle financier et de gestion • Stade Pierre Mauroy (finances et contrat de partenariat hors évènements) • Commission intercommunale des impôts directs (CIID) • Commission locale d'évaluation des transferts de charges (CLECT) • Europe et fonds européens, mécénats, parrainages • Contractualisation financière • Ingénierie financière de projets • Systèmes d'information et de communication / Système d'information géographique • Culture interne et managériale • Dialogue social • Responsabilité sociale de la MEL • Stratégie, organisation et modernisation des ressources humaines • Évaluation et contrôle RH • Pilotage et administration des ressources humaines (paie, carrière) • Protection sociale et retraite • Formation et documentation • Recrutement • Accompagnement et intégration professionnelle • Bien-être au travail et climat de travail • Action sociale • Conciergerie • Restaurant métropolitain • Diversité et égalité femmes hommes • Santé et sécurité au travail • Objets connectés et nouvelles technologies • Open data • Cimetière, crématoriums
Laurence RULLIER Anne VIDREQUIN Adjointes au DGA	• Aménagement du territoire (hors SCOT/PLU), urbanisme opérationnel • Ville renouvelée (hors contrat unique) • Politique de la ville



Arrêté Du Président

DGA	Compétences
Rayonnement de la métropole	• Programme métropolitain de requalification des quartiers anciens et dégradés (PMRQAD) • Sites et sols pollués en milieu urbain • Logement, habitat et hébergement d'urgence • Fonds de solidarité logement (FSL) • Gens du voyage • Plan local de l'habitat (PLH) • Culture • Tourisme et tourisme d'affaires • Grands évènements culturels, sportifs • Sport • Stade Pierre Mauroy (évènementiel) • Développement économique • Attractivité et gouvernance économique • Emploi • Innovation, recherche, université et enseignement et supérieur • Veille économique internationale • Aménagement, gestion des parcs d'activités, foncier économique • Économie sociale et solidaire • Transports de marchandises (aspect économique) • Conseil des entrepreneurs • Relations internationales • Jeunesse et Fonds départemental d'aide aux jeunes (FDAJ) • Animation de la délégation permanente auprès des institutions européennes
Elodie DESRY Adjointe au DGA Métropole en mouvement	• Schéma directeur des infrastructures de transports • Extramobile • Espaces publics • Voirie et aménagements cyclables • Antennes et risques associés • Schéma d'aménagement numérique, réseaux et politique des fourreaux urbains • Signalisation • Transports publics • Sécurité et contrôle d'accès dans les transports publics • Accessibilité de la Métropole



Arrêté Du Président

DGA	Compétences
	• Transports de marchandises (aspects déplacements) • Stratégie, plan de déplacement et modes doux • Accessibilité des personnes à mobilité réduite (PMR) • Stationnement et parkings • Lutte contre les nuisances sonores
Charlotte PEYTAVIT Adjointe au DGA Métropole turquoise	• Espaces naturels, trame verte et trame bleue • Agriculture, espace rural, alimentation • Espaces naturels métropolitains • Économie agricole - Secteur agro-alimentaire • Énergie, réseaux d'énergie • Eau, assainissement, cours d'eau et canaux domaniaux • Service public de défense contre les incendies • Gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations • Veille sanitaire et écologique • Veille hydraulique et métrologie • Prévention, collecte, tri, traitement et valorisation des déchets ménagers • Développement durable et transition énergétique • Plan climat • Lutte contre les pollutions de l'air • Cavités souterraines

Article 3. Délégation de signature aux Directeurs généraux adjoints et à leurs adjoints (passation et exécution des marchés publics)

Délégation de signature est accordée aux Directeurs généraux adjoints ainsi qu'à leurs adjoints respectifs repris à l'article 2 du présent arrêté, dans les limites de leurs domaines d'intervention pour :

- La passation et l'exécution des marchés dont le montant initial est supérieur ou égal à 25 000 € HT et inférieur à 90 000 € HT.
En cas d'allotissement, les décisions s'apprécient tous lots confondus de la même consultation.
Les décisions relatives à la passation et l'exécution impliquent l'autorisation de prendre les actes d'exécution en application de ces contrats et de procéder à leur règlement.



Arrêté Du Président

- La signature de bons de commande d'un montant supérieur à 100 000 € HT et inférieur ou égal à 200 000 € HT.

Article 4. Délégation de signature aux responsables de service (passation et exécution des marchés publics)

Délégation de signature est accordée aux responsables de service ci-après, et selon l'ordre de priorité défini pour la passation et l'exécution des marchés d'un montant initial inférieur à 25 000 € HT :

Direction	Signataire
DIRECTION GENERALE DES SERVICES	
Gouvernance institutionnelle & dialogue avec les territoires	
Gestion et pilotage des actes	1. Arnaud FICOT Directeur 2. Aude MAQUET Directrice Adjointe
Dialogue et proximité avec les territoires	1. Arnaud FICOT Directeur 2. Jeanne DUHEM Directrice Adjointe
Organisation et pilotage des instances	1. Arnaud FICOT Directeur 2. Aude MAQUET Directrice Adjointe
Coordination métropolitaine et pilotage des fonds de concours	1. Arnaud FICOT Directeur 2. Jeanne DUHEM Directrice Adjointe
Direction de projet Gardiennes de l'eau	1. Barbara NOGUEIRA Directrice de projet 2. Arnaud FICOT Directeur
Inspection générale des services	1. En cours de recrutement Directeur
Proximité et relations aux habitants	1. En cours de recrutement Directeur



Arrêté
Du Président

Communication externe	1. Nathalie COLLIGNON Directrice 2. Maxime MOREL Directeur Adjoint
POLE ACCOMPAGNEMENTS DES POLITIQUES PUBLIQUES	
Affaires juridiques	1. Sandra RIVES Directrice 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Accompagnement juridique en aménagement des territoires	1. Sergio AURAS Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Commande publique	1. Kévin AMBELLOUIS Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Gestion des risques et sécurité	1. Marie GARNIER Directrice 2. Frédéric FLEURY Directeur adjoint 3. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
Assistance à maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'œuvre	1. Mathieu MERLE Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Recherche et développement	1. Pauline ROCHART Directrice 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS



Arrêté Du Président

Foncier	1. Nicolas BERNARD Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Planification urbaine	1. Fanny ODEN Directrice 2. Gilles HUCHETTE Directeur adjoint 3. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
Bâtiment	1. Pierre-Alexandre CHARRAT Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
POLE PARTENAIRE ET RESSOURCES	
Stratégie financière	1. Sébastien AVISSE Directeur 2. Olivier DELSART DGAS 3. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS
Gestion financière	1. Camille VAN DER MEE Directrice 2. Claire de VERDILHAC Directrice adjointe 3. Olivier DELSART DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 5. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS



Arrêté Du Président

Vie de l'agent	1. Florence CLÉRO Directrice 2. Louise YUAN Directrice adjointe 3. Olivier DELSART DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Culture interne et managériale	1. Laurence BOURGEOIS Directrice 2. Olivier DELSART DGAS 3. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Pilotage et administration RH	1. Lucile LEHOUCQ Directrice 2. Julien BAHUAUD Directeur adjoint 3. Olivier DELSART DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Amélioration continue	1. Caroline DESCAMPS Directrice 2. Olivier DELSART DGAS 3. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Numérique	1. Éric BOURGOIS Directeur par intérim 2. Olivier DELSART DGAS 3. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS



Arrêté Du Président

Moyens généraux	1. Éric BOURGOIS Directeur 2. Vincent PLACÉ Directeur adjoint 3. Olivier DELSART DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
POLE RAYONNEMENT DE LA METROPOLE	
Entreprise et emploi	1. David VAILLANT Directeur 2. Alexandre LECLERCQ Directeur adjoint 3. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 4. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 5. En cours de recrutement DGAS
Attractivité, Europe et international	1. En cours de recrutement Directeur 2. Simon JODOGNE Directeur adjoint 3. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 4. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 5. En cours de recrutement DGAS
Culture et tourisme	1. Cassandre DEWEINE Directeur 2. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 3. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
Sports et jeunesse	1. François COLLET Directeur 2. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 3. Laurence RULLIER



Arrêté Du Président

	Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
Habitat	1. Claire BRUHAT Directeur 2. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 3. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
Aménagement et politique de la ville	1. Xavier MORIN Directeur 2. Claire TAVÉ Directrice adjointe 3. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 4. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 5. En cours de recrutement DGAS
POLE METROPOLE EN MOUVEMENT	
Transports	1. Ludovic DELESTREZ Directeur 2. Naïla KAHLA-MARTIN Directrice adjointe 3. Elodie DESRY Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
Mobilités	1. Olivier GAVAUD Directeur 2. Elodie DESRY Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Espace public et voirie	1. Gabriel MONVILLE Directeur 2. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint 3. Elodie DESRY Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS



Arrêté Du Président

Extramobile	1. Elodie DESRY Directrice 2. Marc-Antoine DOCHEZ Directeur Adjoint 3. Elodie DESRY Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
POLE METROPOLE TURQUOISE	
Eau et assainissement	1. Yannick VAN ES Directeur 2. Laurence BLONDEL Directrice adjointe 3. Charlotte PEYTAVIT Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
Déchets	1. Muriel ARNAUD Directrice 2. Julien KOESTEN Directeur adjoint 3. Charlotte PEYTAVIT Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
Climat, agriculture et biodiversité	1. Ghislain FERRAN Directeur 2. Laure FICOT Directrice Adjointe 3. Charlotte PEYTAVIT Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
Espaces et patrimoine naturels	1. En cours de recrutement Directeur 2. En cours de recrutement Directeur Adjoint 3. Charlotte PEYTAVIT Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS



Arrêté Du Président

Article 5. Délégation de signature aux responsables de service (documents et pièces marchés publics et concessions de services)

Délégation de signature est accordée aux responsables de service ci-après, et selon l'ordre de priorité défini, pour les documents et pièces suivants liés aux procédures de passation et d'exécution des marchés publics et de concession de services, de travaux et d'aménagement aux risques du concessionnaire :

- Convocation de la commission (commission d'appel d'offres, commission de concession de service visée à l'article L. 1411-5 du CGCT et commission de concession d'aménagement visée à l'article R. 300-9 du code de l'urbanisme) ou du jury après une première réunion sans quorum ;
- Information des candidats non retenus (stade des candidatures et stade des offres) ;
- Information des candidats non lauréats et des lauréats non retenus (concours) ;
- Communication des motifs de rejet des candidatures et des offres ;
- Les courriers de notification ;
- Les transmissions en préfecture ;
- Information du préfet de la date de notification du marché ;
- Information des candidats de la déclaration d'infructuosité ;
- Information des candidats de la déclaration sans suite ;
- Tout document relatif aux refus de demandes d'accès aux documents administratifs liés à la procédure de passation ou aux pièces contractuelles ;
- Les reconductions et non-reconductions de marchés ;
- Les certificats administratifs ;
- Les procès-verbaux de remise de bien.

Pour les marchés publics :

Pôle/Directions	Déléataire(s) par ordre de priorité	
	CSP Marchés	UF Concessions contrats globaux
DIRECTION GENERALE DES SERVICES : - Inspection générale des services - Direction de projet extension de Biotope ACCOMPAGNEMENT DES POLITIQUES PUBLIQUES : - Ingénierie juridique et assurances	1. Céline RANSON Responsable d'unité fonctionnelle (CSP Marchés – Support) 2. Christine LEROY	1. Perrine OLLIVIER Responsable d'unité fonctionnelle Concessions et contrats globaux



Arrêté Du Président

Pôle/Directions	Délégué(s) par ordre de priorité	
	CSP Marchés	UF Concessions contrats globaux
• Commande publique • Moyens généraux • Recherche et développement • Gestion des risques et sécurité • Bâtiments • Accompagnement juridique en aménagement des territoires PARTENAIRE ET RESSOURCES : • Dialogue social • Stratégie financière • Gestion financière • Pilotage et administration RH • Numérique • Vie de l'agent • Culture interne et managériale • Amélioration continue	Chef de service Marchés publics 3. Kevin AMBELLOUIS Directeur Commande publique 4. Perrine OLLIVIER Responsable d'unité fonctionnelle Concessions et contrats globaux	2. Kevin AMBELLOUIS Directeur Commande publique 3. Christine LEROY Chef de service Marchés publics
DIRECTION GENERALE DES SERVICES : • Proximité et relations aux habitants ACCOMPAGNEMENT DES POLITIQUES PUBLIQUES : • Planification urbaine • Assistance à maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'œuvre • Foncier RAYONNEMENT DE LA METROPOLE : • Entreprises et emploi • Attractivité, Europe et international • Jeunesse et sport • Culture et tourisme • Habitat • Aménagement et politique de la ville METROPOLE TURQUOISE : • Espaces verts et naturels	1. Gaëlle BOULOGNE Responsable d'unité fonctionnelle (CSP CP Territoires) 2. Christine LEROY Chef de service Marchés publics 3. Kevin AMBELLOUIS Directeur Commande publique 4. Perrine OLLIVIER Responsable d'unité fonctionnelle Concessions et contrats globaux	1. Perrine OLLIVIER Responsable d'unité fonctionnelle Concessions et contrats globaux 2. Kevin AMBELLOUIS Directeur Commande publique 3. Christine LEROY Chef de service Marchés publics



Arrêté Du Président

Pôle/Directions	Déléataire(s) par ordre de priorité	
	CSP Marchés	UF Concessions contrats globaux
METROPOLE EN MOUVEMENT : - Espace public et voirie METROPOLE TURQUOISE : - Transition énergétique, agriculture et biodiversité	1. Justine LEU Responsable d'unité fonctionnelle (CSP Marchés – Espace Public et Réseaux) 2. Christine LEROY Chef de service Marchés publics 3. Kevin AMBELLOUIS Directeur Commande publique 4. Perrine OLLIVIER Responsable d'unité fonctionnelle Concessions et contrats globaux	1. Perrine OLLIVIER Responsable d'unité fonctionnelle Concessions et contrats globaux 2. Kevin AMBELLOUIS Directeur Commande publique 3. Christine LEROY Chef de service Marchés publics
METROPOLE EN MOUVEMENT : - Transports - Mobilités - Extramobile METROPOLE TURQUOISE : - Déchets ménagers - Eau et assainissement	1. Jonathan VALLEZ Responsable d'unité fonctionnelle (CSP Technique – Service urbains) 2. Christine LEROY Chef de service Marchés publics 3. Kevin AMBELLOUIS Directeur Commande publique 4. Perrine OLLIVIER Responsable d'unité fonctionnelle Concessions et contrats globaux	1. Perrine OLLIVIER Responsable d'unité fonctionnelle Concessions et contrats globaux 2. Kevin AMBELLOUIS Directeur Commande publique 3. Christine LEROY Chef de service Marchés publics



Arrêté Du Président

Pôle/Directions	Délégataire(s) par ordre de priorité	
	CSP Marchés	UF Concessions contrats globaux
DIRECTION GENERALE DES SERVICES : - Gouvernance institutionnelle et dialogue avec les territoires - Communication externe	1. Jessica FARJOT Chef de mission 2. Christine LEROY Chef de service Marchés publics	

Pour les concessions (hors procès-verbaux de remise de biens) :

Pôle	Délégataire(s) par ordre de priorité
ACCOMPAGNEMENTS DES POLITIQUES PUBLIQUES	1. Perrine OLLIVIER Responsable d'unité fonctionnelle Concessions et contrats globaux 2. Kévin AMBELLOUIS Directeur Commande publique 3. Christine LEROY Chef de service Marchés publics
PARTENAIRE ET RESSOURCES	
RAYONNEMENT DE LA METROPOLE	
METROPOLE EN MOUVEMENT	
METROPOLE TURQUOISE	

Pour les concessions - procès-verbaux de remise de biens :

Pôle	Direction / service stratégique	Délégataire(s) par ordre de priorité
RAYONNEMENT DE LA METROPOLE	Sports et Jeunesse	1. François COLLET Directeur
	Entreprises et emploi	1. David VAILLANT Directeur 2. Alexandre LECLERCQ Directeur adjoint
	Attractivité, Europe et international	1. En cours de recrutement Directeur 2. Simon JODOGNE Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Pôle	Direction / service stratégique	Délégataire(s) par ordre de priorité
METROPOLE EN MOUVEMENT	Transports	1. Ludovic DELESTREZ Directeur 2. Naïla KAHLA-MARTIN Directrice adjointe 3. Elodie DESRY Adjoint à la DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
METROPOLE TURQUOISE	Déchets ménagers	1. Muriel ARNAUD Directrice 2. Julien KOESTEN Directeur adjoint
	Eau et assainissement	1. Yannick VAN ES Directeur 2. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
	Climat, agriculture et biodiversité	1. Ghislain FERRAN Directeur 2. Laure FICOT Directrice adjointe

Article 6. Délégation de signature aux responsables de service (documents d'exécution financière des marchés publics et des concessions)

Délégation de signature est accordée aux responsables de service ci-après et selon l'ordre de priorité défini pour les documents et pièces suivants liés à l'exécution financière des marchés publics et concessions de services, de travaux et d'aménagement aux risques du concessionnaire :

- Les certificats administratifs ;
- Les courriers de mainlevée de caution et de garantie ;
- Les courriers de notification d'actes de sous-traitance ;
- Les courriers de notification de décomptes de pénalités ;
- La délivrance de l'exemplaire unique ou du certificat de cessibilité en cas de cession ou de nantissement des créances résultant des marchés ;
- Tout document relatif aux demandes d'accès aux documents administratifs en matière d'exécution de marchés publics.



Arrêté
Du Président

Pôle/direction	Déléataire(s) par ordre de priorité
DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES : • Inspection générale des services • Direction de projet extension de Biotope • Chargés de mission DGS • Communication externe ACCOMPAGNEMENT DES POLITIQUES PUBLIQUES : • Ingénierie juridique et assurances • Commande publique • Recherche et développement • Gestion des risques et sécurité • Bâtiments • Accompagnement juridique en aménagement des territoires PARTENAIRE ET RESSOURCES : • Dialogue social • Stratégie financière • Gestion financière • Pilotage et administration RH • Numérique • Vie de l'agent • Culture interne et managériale • Amélioration continue • Moyens généraux	1. Nicolas TERNISIEN Responsable d'unité fonctionnelle 2. Jean-Philippe GODON Chef de service adjoint 3. Marlène DAMIENS Chef de service
DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES : • Gouvernance institutionnelle et dialogue avec les territoires • Proximité et relations aux habitants ACCOMPAGNEMENT DES POLITIQUES PUBLIQUES : • Foncier • Planification urbaine	1. Manuel FERNANDES Responsable d'unité fonctionnelle 2. Jean-Philippe GODON Chef de service adjoint 3. Marlène DAMIENS Chef de service



Arrêté Du Président

Pôle/direction	Déléataire(s) par ordre de priorité
- Assistance à maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'œuvre RAYONNEMENT DE LA METROPOLE : - Entreprises et emploi - Attractivité, Europe et international - Jeunesse et sport - Culture et tourisme - Habitat - Aménagement et politique de la ville METROPOLE TURQUOISE : - Espaces verts et naturels - Agriculture et biodiversité - Trame verte et bleue	
METROPOLE EN MOUVEMENT : - Espace public et voirie (services centraux) METROPOLE TURQUOISE : - Eau et assainissement (services centraux)	1. Axelle KARALUS Responsable d'unité fonctionnelle 2. Jean-Philippe GODON Chef de service adjoint 3. Marlène DAMIENS Chef de service
METROPOLE EN MOUVEMENT : - Espace public et voirie (services territorialisés) METROPOLE TURQUOISE : - Eau et assainissement (services territorialisés)	1. Guillaume DUVAL Responsable d'unité fonctionnelle 2. Jean-Philippe GODON Chef de service adjoint 3. Marlène DAMIENS Chef de service
METROPOLE EN MOUVEMENT : - Extramobile - Transports - Mobilités	1. Amokhrane GOUMIDI Responsable d'unité fonctionnelle 2. Jean-Philippe GODON Chef de service adjoint 3. Marlène DAMIENS Chef de service



Arrêté Du Président

Pôle/direction	Déléataire(s) par ordre de priorité
METROPOLE TURQUOISE : • Déchets • Climat, agriculture et biodiversité • Service Aménagement numérique	

Article 7. Délégation de signature aux responsables de service (bons de commande d'un montant inférieur à 100 000 € et actes marchés publics)

Délégation de signature est accordée aux responsables de service ci-après, et selon l'ordre de priorité défini, pour les documents et pièces suivants :

- **A.** Les bons de commande d'un montant inférieur ou égal à 100 000 € HT ainsi que les acceptations et refus de sous-traitance en cours de marchés ;
- **B.** Les actes suivants :
 - Les ordres de services ;
 - Les bordereaux de prix supplémentaires ne nécessitant pas la passation d'un avenant ;
 - Le décompte des pénalités ;
 - Les états d'acomptes et projet de décompte général en cas de maîtrise d'œuvre interne ;
 - Les ouvertures et fermetures des compteurs ;
 - Les décisions de prolongation de délai des marchés ;
 - Les décisions de réception, de non-réception, d'admission, d'ajournement, de réfaction, de rejet, de levée de réserves ;
 - Les décomptes généraux des marchés de travaux ;
 - Les certifications pour service fait.



**Arrêté
Du Président**

DIRECTION GENERALE DES SERVICES		
Direction gouvernance institutionnelle & dialogue avec les territoires		
	A. Arnaud FICOT Directeur	
Gestion et pilotage des actes		B. 1. Arnaud FICOT Directeur 2. Aude MAQUET Directrice Adjointe 3. Jeanne DUHEM Directrice Adjointe
Dialogue et proximité avec les territoires		B. 1. Arnaud FICOT Directeur 2. Jeanne DUHEM Directrice Adjointe 3. Aude MAQUET Directrice Adjointe
Organisation et pilotage des instances		B. 1. Arnaud FICOT Directeur 2. Aude MAQUET Directrice Adjointe 3. Jeanne DUHEM Directrice Adjointe
Coordination métropolitaine et pilotage des fonds de concours		B. 1. Arnaud FICOT Directeur 2. Jeanne DUHEM Directrice Adjointe 3. Aude MAQUET Directrice Adjointe
Direction de projet Gardiennes de l'eau		B. 1. Barbara NOGUEIRA Directrice de projet 2. Arnaud FICOT Directeur



Arrêté Du Président

Direction Inspection générale des services		
	A. 1. En cours de recrutement Directeur	
Déontologie éthique et		B. 1. Mélanie LEGRAND Chef de service
Direction Proximité et relations aux habitants		
	A. 1. En cours de recrutement Directeur	
Participations des habitants politiques temporelles et		B. 1. Sophie DELOMMEZ Chef de service 2. En cours de recrutement Directeur Adjoint 3. En cours de recrutement Directeur
Relation avec les usagers		B. 1. Fabienne WARNAUT Chef de service 2. En cours de recrutement Directeur Adjoint 3. En cours de recrutement Directeur
Direction Communication externe		
	A. Nathalie COLLIGNON Directrice	
Communication éditoriale		B. 1. Marie RAIMBAULT Chef de service 2. Maxime MOREL Directeur Adjoint 3. Nathalie COLLIGNON Directrice



Arrêté Du Président

Communication externe et évènementielle		B. 1. Etienne MALLEVAEY Chef de service 2. Maxime MOREL Directeur Adjoint 3. Nathalie COLLIGNON Directrice
Communication visuelle		B. 1. Yann PARIGOT Chef de service 2. Maxime MOREL Directeur Adjoint 3. Nathalie COLLIGNON Directeur
POLE ACCOMPAGNEMENT DES POLITIQUES PUBLIQUES		
Direction Affaires juridiques		
	A. 1. Sandra RIVES Directrice 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS	B. 1. Sandra RIVES Directrice 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Direction accompagnement juridique en aménagement des territoires		
	A. 1. Sergio AURAS Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS	B. 1. Sergio AURAS Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS



Arrêté Du Président

Direction commande publique		
	A. 1. Kevin AMBELLOUIS Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS	B. 1. Kevin AMBELLOUIS Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Direction gestion des risques et sécurité		
	A. 1. Marie GARNIER Directrice 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS	B. 1. Marie GARNIER Directrice 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Direction assistance à maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'œuvre		
	A. 1. Mathieu MERLE Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS	
Aménagement des territoires et architecture		B. 1. Bertrand COLLET Chef de service 2. Mathieu MERLE Directeur
Génie civil, sols et environnement		B. 1. Marc DEJTER Chef de service 2. Mathieu MERLE Directeur



Arrêté Du Président

Voirie et réseaux divers		B. 1. Laurent VERBEKE Chef de service 2. Mathieu MERLE Directeur
Appui à la maîtrise d'ouvrage (UF)		B. 1. Nil DUEZ Responsable d'unité fonctionnelle 2. Mathieu MERLE Directeur
Direction recherche et développement		
	A. 1. Pauline ROCHART Directrice 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS	B. 1. Pauline ROCHART Directrice 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Direction Foncier		
	A. 1. Nicolas BERNARD Directeur 2. Christine LAFEUILLE Directrice adjointe 3. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS	
Action Foncière		B. 1. Claudine CERF Chef de service 2. Nicolas BERNARD Directeur 3. Christine LAFEUILLE Directrice adjointe



Arrêté Du Président

Stratégie, ressources et expertises		B. 1. Christine LAFEUILLE Directrice adjointe 2. Nicolas BERNARD Directeur
Direction planification urbaine		
	A. 1. Fanny ODEN Directrice 2. Gilles HUCHETTE Directeur adjoint 3. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS	
Ingénierie de la programmation et des stratégies territoriales		B. 1. Alice DUPONT-PERRARD Chef de service par intérim 2. Fanny ODEN Directrice 3. Gilles HUCHETTE Directeur adjoint
Planification urbaine		B. 1. Sébastien FOURNIER Chef de service 2. Fanny ODEN Directrice 3. Gilles HUCHETTE Directeur adjoint
Direction bâtiments		
	A. 1. Pierre-Alexandre CHARRAT Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS	B. 1. Pierre-Alexandre CHARRAT Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS



**Arrêté
Du Président**

POLE PARTENAIRE ET RESSOURCES		
Direction stratégie financière		
	A. 1. Sébastien AVISSE Directeur 2. Olivier DELSART DGAS 3. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS	
Budget et programmation		B. 1. Guillaume FOQUE Chef de service 2. Jérôme DUMORTIER Chef de service adjoint 3. Sébastien AVISSE Directeur 4. Olivier DELSART DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 6. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS
Dettes et garanties d'emprunt		B. 1. Murielle MAUPAS Chef de service 2. Sébastien AVISSE Directeur 3. Olivier DELSART DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 5. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS



Arrêté Du Président

Observatoire fiscal / Dotations		B. 1. Aline BERA Chef de service 2. Élodie MOERMAN Chef de service adjointe 3. Sébastien AVISSE Directeur 4. Olivier DELSART DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 6. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS
Contrôle de gestion		B. 1. Philippe JAMELOT Chef de service 2. Marjorie LORTHIOIR Chef de service adjointe 3. Sébastien AVISSE Directeur 4. Olivier DELSART DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 6. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS
Financements et partenariats		B. 1. Marion CABELLIC Chef de service 2. Sébastien AVISSE Directeur 3. Olivier DELSART DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 5. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS



Arrêté Du Président

Direction gestion financière		
	A. 1. Camille VAN DER MEE Directrice 2. Claire de VERDILHAC Directrice adjointe 3. Olivier DELSART DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 5. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS	
Expertise financières		B. 1. Régis DELATTRE Chef de service 2. Delphine TOUZART Chef de service adjointe 3. Camille VAN DER MEE Directrice 4. Claire de VERDILHAC Directrice adjointe 5. Olivier DELSART DGAS 6. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 7. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS



Arrêté Du Président

Pilotage et contrôle interne		B. 1. Bruno PHILIPPE Chef de service 2. Cédric DEJONGHE Chef de service adjoint 3. Camille VAN DER MEE Directrice 4. Claire de VERDILHAC Directrice adjointe 5. Olivier DELSART DGAS 6. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 7. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS
Réalisation financière		B. 1. Marlène DAMIENS Chef de service 2. Jean-Philippe GODON Chef de service adjoint 3. Camille VAN DER MEE Directrice 4. Claire de VERDILHAC Directrice adjointe 5. Olivier DELSART DGAS 6. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 7. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS



Arrêté Du Président

Direction vie de l'agent		
	A. 1. Florence CLERO Directrice 2. Louise YUAN Directrice adjointe 3. Olivier DELSART DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS	
Action sociale et accueil RH		B. 1. Corinne VIDONI Chef de service 2. Florence CLERO Directrice 3. Louise YUAN Directrice adjointe 4. Olivier DELSART DGAS 5. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 6. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Recrutement		B. 1. Laïla RAYA Chef de service 2. Bertrand DELANNOY Chef de service adjoint 3. Florence CLERO Directrice 4. Louise YUAN Directrice adjointe 5. Olivier DELSART DGAS 6. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 7. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

Formation et documentation		B. 1. Laurence DEBUIGNE Chef de service 2. Josselin GLORIEUX Chef de service adjoint 3. Florence CLERO Directrice 4. Louise YUAN Directrice adjointe 5. Olivier DELSART DGAS 6. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 7. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Centre médico-social		B. 1. Pivoine CAMUS Chef de service 2. Michaël LEGRAND Responsable d'unité fonctionnelle 3. Florence CLERO Directrice 4. Louise YUAN Directrice adjointe 5. Olivier DELSART DGAS 6. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 7. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

Accompagnement et évolution professionnelle		B. 1. Bérénice MOUNET Chef de service 2. Louise YUAN Directeur Adjoint 3. Florence CLERO Directeur 4. Olivier DELSART DGAS 5. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 6. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Direction culture interne et managériale		
	A. 1. Laurence BOURGEOIS Directrice 2. Olivier DELSART DGAS 3. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS	
Référents ressources		B. 1. Laurence BOURGEOIS Chef de service par intérim 2. Laurence BOURGEOIS Directrice 3. Olivier DELSART DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS



**Arrêté
Du Président**

Direction pilotage et administration RH		
	1. Lucile LEHOUCQ Directrice 2. Julien BAHUAUD Directeur adjoint 3. Laurence BOURGEOIS Directrice 4. Olivier DELSART DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS	
Gestion individuelle de la paie et de la carrière		B. 1. Roger-Philippe CUPIT Chef de service 2. Abdelaziz BELASRI Chef de service adjoint 3. Lucile LEHOUCQ Directrice 4. Julien BAHUAUD Directeur adjoint 5. Olivier DELSART DGAS 6. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 7. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Juridique RH		B. 1. Thomas LEFETZ Chef de service 2. Valérie RAVILLION Chef de service adjoint 3. Lucile LEHOUCQ Directeur 4. Julien BAHUAUD Directeur adjoint 5. Olivier DELSART DGAS 6. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 7. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

Pilotage RH		B. 1. En cours de recrutement Chef de service 2. Lucile LEHOUCQ Directeur 3. Julien BAHUAUD Directeur adjoint 4. Olivier DELSART DGAS 5. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 6. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Direction amélioration continue		
	A. 1. Caroline DESCAMPS Directeur 2. Olivier DELSART DGAS 3. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS	B. 1. Caroline DESCAMPS Directeur 2. Olivier DELSART DGAS 3. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Direction numérique		
	A. 1. Éric BOURGOIS Directeur par intérim 2. Olivier DELSART DGAS 3. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS	B. 1. Éric BOURGOIS Directeur par intérim 2. Olivier DELSART DGAS 3. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS



Arrêté Du Président

Moyens généraux		
	A. 1. Éric BOURGOIS Directeur 2. Vincent PLACE Directeur adjoint 3. Olivier DELSART DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS	B. 1. Éric BOURGOIS Directeur 2. Vincent PLACE Directeur adjoint 3. Olivier DELSART DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
POLE RAYONNEMENT DE LA METROPOLE		
Direction entreprise et emploi		
	A. 1. David VAILLANT Directeur 2. Alexandre LECLERCQ Directeur adjoint 3. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 4. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 5. En cours de recrutement DGAS	
Innovation et recherche		B. 1. Claudia CAPECCHI Chef de service 2. David VAILLANT Directeur 3. Alexandre LECLERCQ Directeur Adjoint



Arrêté Du Président

Aménagement et immobilier économiques		B. 1. Guillemine LENORMAND Chef de service 2. David VAILLANT Directeur 3. Alexandre LECLERCQ Directeur Adjoint
Développement et transitions des entreprises		B. 1. Raphaële GRISON Chef de service 2. David VAILLANT Directeur 3. Alexandre LECLERCQ Directeur Adjoint
Emploi et entrepreneuriat		B. 1. Mohamed LOUCIF Chef de service 2. David VAILLANT Directeur 3. Alexandre LECLERCQ Directeur Adjoint
Direction attractivité, Europe et international		
	A. 1. En cours de recrutement Directeur 2. Simon JODOGNE Directeur adjoint	
Attractivité et action internationale		B. 1. Nathalie REMY Chef de service 2. En cours de recrutement Directeur 3. Simon JODOGNE Directeur Adjoint



Arrêté Du Président

Direction Culture et tourisme		
	A. 1. Cassandra DEWEINE Directrice 2. En cours de recrutement Directrice adjointe 3. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 4. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 5. En cours de recrutement DGAS	
Culture		B. 1. Jean DELOTTE Chef de service 2. Cassandra DEWEINE Directrice 3. En cours de recrutement Directrice adjointe
Tourisme		B. 1. En cours de recrutement Chef de service 2. Cassandra DEWEINE Directrice 3. En cours de recrutement Directrice adjointe



Arrêté Du Président

Direction Sport et jeunesse		
	A. 1. François COLLET Directeur 2. En cours de recrutement Directeur adjoint 3. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 4. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 5. En cours de recrutement DGAS	
Jeunesse		B. 1. Paul MONDINO Chef de service 2. En cours de recrutement Directeur Adjoint 3. François COLLET Directeur
Stadium		B. 1. Stéphane GUINOT Chef de service 2. François COLLET Directeur 3. En cours de recrutement Directeur adjoint
Projets exploitation et pilotage d'équipements sportifs		B. 1. Frédéric MAQUET Chef de service 2. Sébastien VERCOUTRE Chef de service adjoint 3. François COLLET Directeur 4. En cours de recrutement Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Direction Habitat		
	A. 1. Claire BRUHAT Directrice 2. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 3. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS	
Habitat privé		B. 1. Elena ITURRA Chef de service 2. Claire BRUHAT Directrice
Plan local pour l'habitat		B. 1. Guillemette LESCURE Chef de service 2. Karine LUZY Chef de service adjointe 3. Claire BRUHAT Directrice
Politique d'accueil des gens du voyage		B. 1. Sébastien DUHEM Chef de service 2. Claire BRUHAT Directrice
Solidarité et droit au logement		B. 1. Marjolaine BATY Chef de service 2. Claire BRUHAT Directrice



Arrêté Du Président

Direction aménagement et politique de la ville		
	A. 1. Xavier MORIN Directeur 2. Claire TAVE Directrice adjointe 3. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 4. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 5. En cours de recrutement DGAS	
Aménagement		B. 1. Aurélie BOISSEAU Chef de service 2. Claire TAVE Directrice adjointe 3. Xavier MORIN Directeur
Politique de la ville		B. 1. Jamal KHAY Chef de service 2. Véronique PINEL Chef de service adjointe 3. Claire TAVE Directrice adjointe 4. Xavier MORIN Directeur



Arrêté Du Président

POLE METROPOLE EN MOUVEMENT		
Direction Transports		
	A. 1. Ludovic DELESTREZ Directeur 2. Naïla KAHLA-MARTIN Directrice adjointe 3. Elodie DESRY Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS	
Évolution du métro		B. 1. Ludovic DELESTREZ Chef de service par intérim 2. Ludovic DELESTREZ Directeur 3. Naïla KAHLA-MARTIN Directrice adjointe
Évolution du réseau		B. 1. Guillaume TAUDIERE Chef de service 2. Ludovic DELESTREZ Directeur 3. Naïla KAHLA-MARTIN Directrice adjointe
Exploitation et sécurisation		B. 1. Adrien BERTAUX Chef de service 2. Ludovic DELESTREZ Directeur 3. Naïla KAHLA-MARTIN Directrice adjointe
Maintenance		B. 1. Laure DEJARDIN Chef de service 2. Ludovic DELESTREZ Directeur 3. Naïla KAHLA-MARTIN Directrice adjointe



Arrêté Du Président

Direction Mobilités		
	A. 1. Olivier GAVAUD Directeur 2. Elodie DESRY Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS	
Études et plans de déplacement urbain		B. 1. Céline DEPIERE Chef de service 2. Olivier GAVAUD Directeur
Politiques de déplacements		B. 1. Audrey MASQUELIN Chef de service 2. Olivier GAVAUD Directeur
POLE METROPOLE TURQUOISE		
Direction déchets		
	A. 1. Muriel ARNAUD Directrice 2. Julien KOESTEN Directeur adjoint 3. Charlotte PEYTAVIT Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS	
Gestion contrôle et optimisation		B. 1. Jérémie BOISSINOT Chef de service 2. Emmanuelle SCHLOESING Chef de service adjoint 3. Muriel ARNAUD Directrice 4. Julien KOESTEN Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Prévention pilotage et prospective		B. 1. Aurélien BOULAIN Chef de service 2. Donatienne PIEVE Chef de service adjoint 3. Muriel ARNAUD Directrice 4. Julien KOESTEN Directeur adjoint
Proximité et accompagnement citoyens		B. 1. Ghislain BECQUET Chef de service 2. Véronique GARCIN Chef de service adjointe 3. Muriel ARNAUD Directrice 4. Julien KOESTEN Directeur adjoint
Direction Climat, agriculture et biodiversité		
	A. 1. Ghislain FERRAN Directeur 2. Laure FICOT Directrice adjointe	
Agriculture et alimentation		B. 1. Noluen GERMAIN Chef de service 2. Laure FICOT Directrice Adjointe 3. Ghislain FERRAN Directeur
Biodiversité		B. 1. Sébastien LAURENT Chef de service 2. Laure FICOT Directrice Adjointe 3. Ghislain FERRAN Directeur



Arrêté Du Président

Direction Espaces et patrimoine naturels		
	A. 1. En cours de recrutement Directeur 2. En cours de recrutement Directeur adjoint 3. Charlotte PEYTAVIT Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS	
Création et gestion paysagère		B. 1. Addy AMARI Chef de service 2. En cours de recrutement Directeur Adjoint 3. En cours de recrutement Directeur
Espaces naturels		B. 1. Jean-François ANTOINE Chef de service 2. En cours de recrutement Directeur 3. En cours de recrutement Directeur adjoint
Mosaic et relais nature du parc de la Deûle		B. 1. Aurélie PAINDAVOINE Chef de service 2. Marie-Hélène DELMOTTE Chef de service adjointe 3. En cours de recrutement Directeur 4. En cours de recrutement Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Musée de plein air		B. 1. Élodie CORNAILLE Chef de service 2. Simon VILLER Chef de service adjoint 3. En cours de recrutement Directeur 4. En cours de recrutement Directeur adjoint
Près du Hem		B. 1. Johann WAMBRE Chef de service 2. Jean LEMAIRE Chef de service adjoint 3. En cours de recrutement Directrice 4. En cours de recrutement Directeur adjoint
Ressources, animation et valorisation (UF)		B. 1. Anne-Michèle HUYGHE Responsable d'unité fonctionnelle 2. En cours de recrutement Directrice 3. En cours de recrutement Directeur adjoint

Article 8. Délégation de signature aux responsables de service – Direction espace public et voirie – Direction eau et assainissement (bons de commande d'un montant compris entre 50 000 € HT et 100 000 € HT et actes marchés publics)

Au sein des pôles Métropole en mouvement et Métropole turquoise, délégation de signature est accordée aux responsables de service selon la répartition définie ci-après, et selon l'ordre de priorité défini pour les documents et pièces suivants :

- **A.** Les bons de commande d'un montant supérieur à 50 000 € HT et inférieur ou égal à 100 000 € HT ainsi que les acceptations et refus de sous-traitance en cours de marchés ;
- **B.** Les bons de commande d'un montant inférieur ou égal à 50 000 € HT ainsi que les actes suivants :



Arrêté Du Président

- Les ordres de services ;
- Les bordereaux de prix supplémentaires ne nécessitant pas la passation d'un avenant ;
- Le décompte des pénalités ;
- Les états d'acomptes et projet de décompte général en cas de maîtrise d'œuvre interne ;
- Les ouvertures et fermetures des compteurs ;
- Les décisions de prolongation de délai des marchés ;
- Les décisions de réception, de non-réception, d'admission, d'ajournement, de réfaction, de rejet, de levée de réserves ;
- Les décomptes généraux des marchés de travaux ;
- Les certifications pour service fait.

POLE METROPOLE EN MOUVEMENT		
Direction espaces publics et voirie		
	A. 1. Gabriel MONVILLE Directeur 2. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint 3. ELODIE DESRY Adjoint au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS	
Aménagement qualité des espaces publics et ouvrages		B. 1. Marc COURBOT Chef de service 2. Alexandra BENEDETTI Chef de service adjointe 3. Gabriel MONVILLE Directeur 4. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Entretien et exploitation de la route		B. 1. Marc VANNESTE Chef de service 2. Rodrigue BOURNONVILLE Chef de service adjoint 3. Gabriel MONVILLE Directeur 4. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Gestion des équipements de la route et signalisation		B. 1. Amerouch KHITER Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Gestion du domaine public		B. 1. Adrien DEMARREZ Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Maîtrise d'ouvrage		B. 1. Frédéric FINET Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Unité territoriale Lille - Seclin		B. 1. Sébastien LEGILLON Chef de service 2. Claire BETHIER Chef de service adjointe 3. Gabriel MONVILLE Directeur 4. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Unité territoriale Marcq - La Bassée		B. 1. Sylvain JOAO Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Unité territoriale Roubaix - Villeneuve d'Ascq		B. 1. Erwan ROUART Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Unité territoriale Tourcoing - Armentières		B. 1. Guillaume PETYT Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Aménagement numérique		B. 1. Thierry DESCAMPS Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
POLE METROPOLE TURQUOISE		
Direction eau et assainissement		
	A. 1. Yannick VAN ES Directeur 2. Laurence BLONDEL Directrice adjointe 3. Charlotte PEYTAVIT Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS	



Arrêté Du Président

Conduite d'opérations et exploitation des grands ouvrages		B. 1. Annabella TASSART Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Diagnostics planification et performances des systèmes d'assainissement		B. 1. Frédéric DECOSTER Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Grand cycle de l'eau		B. 1. Florian BUSY Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Pilotage, contrôle des opérateurs, qualité		B. 1. Leïla DIOURI Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Régie d'exploitation des ouvrages d'assainissement		B. 1. Daniel PYZAK Chef de service 2. Stéphane JAMIN Chef de service adjoint 3. Yannick VAN ES Directeur 4. Laurence BLONDEL Directrice adjointe



Arrêté Du Président

Unité territoriale Lille - Seclin		B. 1. Frédéric CAURIER Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Unité territoriale Marcq - La Bassée		B. 1. Claire POISSON Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Unité territoriale Roubaix - Villeneuve d'Ascq		B. 1. Thomas DUQUESNE Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Unité territoriale Tourcoing - Armentières		B. 1. Fabrice DELANNOY Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Veilles sanitaires et écologique		B. 1. Emmanuel BUGNER Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe



Arrêté Du Président

Article 9. Délégation de signature aux responsables de service – Direction Extramobile (bons de commande d'un montant inférieur ou égal à 200 000 € HT et actes marchés publics)

Au sein de la direction Extramobile, délégation de signature est accordée aux responsables de service selon la répartition définie ci-après et selon l'ordre de priorité défini pour les documents et pièces suivants :

- Les bons de commande d'un montant inférieur ou égal à 200 000 € HT ;
- Les acceptations et refus de sous-traitance en cours de marchés ;
- Les ordres de services ;
- Les bordereaux de prix supplémentaires ne nécessitant pas la passation d'un avenant ;
- Le décompte des pénalités ;
- Les états d'acomptes et projet de décompte général en cas de maîtrise d'œuvre interne ;
- Les ouvertures et fermetures des compteurs ;
- Les décisions de prolongation de délai des marchés ;
- Les décisions de réception, de non-réception, d'admission, d'ajournement, de réfaction, de rejet, de levée de réserves ;
- Les décomptes généraux des marchés de travaux ;
- Les certifications pour service fait.

POLE METROPOLE EN MOUVEMENT		
Direction Extramobile		
	A. 1. Elodie DESRY Directrice 2. Marc-Antoine DOCHEZ Directeur adjoint	B. 1. Elodie DESRY Directrice 2. Marc-Antoine DOCHEZ Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Article 10. Délégation de signature aux responsables de service (actes d'administration générale)

Délégation de signature est accordée aux responsables de service ci-après et selon l'ordre de priorité défini pour les actes d'administration générale suivants :

Service	Actes	Déléataire(s) par ordre de priorité
DIRECTION GENERALE DES SERVICES		
Direction gouvernance institutionnelle & dialogue avec les territoires		
Gestion et pilotage des actes	• Délivrance des expéditions du registre des délibérations et des décisions de la métropole • Certification matérielle et conforme des pièces et documents ; • Certification du caractère exécutoire des décisions, des arrêtés, des délibérations et de tout autre type d'actes ; • Formalités de gestion et de commande des certificats pour authentification et signature au format électronique agissant au titre de représentant légal de l'établissement sur délégation de M. le Président ; • Certification des affichages réglementaires ; • Paraphe des feuilles du registre.	1. Arnaud FICOT Directeur 2. Aude MAQUET Directrice Adjointe 3. Jeanne DUHEM Directrice Adjointe
Organisation et pilotage des instances	• Attestation de la représentation au sein des organismes extérieurs ou satellites de la Métropole européenne de Lille ; • Signature des conventions de formation auprès d'organismes agréés par le ministère de l'intérieur au bénéfice des élus du Conseil de la métropole.	1. Arnaud FICOT Directeur 2. Aude MAQUET Directrice Adjointe 3. Jeanne DUHEM Directrice Adjointe
POLE ACCOMPAGNEMENT DES POLITIQUES PUBLIQUES		
Direction Affaires juridiques		
	• Habilitations des agents à l'effet de représenter la MEL lors des audiences devant les tribunaux, ainsi que pour les dépôts de plainte en application du code de procédure pénale	1. Sandra RIVES Directrice 2. Jérôme DEWULF Chef de service 3. Amélie DOYEN-BONNE Chef de service adjointe



Arrêté Du Président

Assurances	• Quittances d'indemnité inférieures à 5 000 € • Refus de prise en charge dans le cadre de réclamations de tiers ou d'usagers mettant en cause la responsabilité de la MEL • Mise en cause de tiers suite à dommage causé à la MEL	1. Anne-Céline KIEFFER Chef de service 2. Sandra RIVES Directrice
Ingénierie juridique	• Courrier de transmission au tribunal administratif de pièces utiles à l'instruction des recours, au titre de l'article R. 772-8 du code de justice administrative	1. Jérôme DEWULF Chef de service 2. Amélie DOYEN-BONNE Chef de service adjointe 3. Sandra RIVES Directrice
Direction accompagnement juridique en aménagement des territoires		
Autorisations d'urbanisme	• Avis relatifs aux demandes d'autorisation d'urbanisme	1. Sergio AURAS Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Ingénierie juridique des territoires	• Courriers et notifications relatifs à l'organisation et au déroulement des concertations préalables aux opérations d'aménagement et évolutions du PLU • Courriers et notifications relatifs à l'organisation et au déroulement des procédures d'enquêtes publiques • Courriers et notifications relatifs à la gestion, aux procédures d'évolution et l'interprétation du PLU • Courriers relatifs à la gestion de la taxe d'aménagement (notification des évolutions de taux, actualisation, notification des remises gracieuse...) et à participation pour non-réalisation d'aires de stationnement	1. Sergio AURAS Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS



Arrêté Du Président

Direction gestion des risques et sécurité		
Gestion des risques, stratégie et résilience	- Lettre d'envoi aux maires sur les sujets de plan communaux de sauvegarde et de plan métropolitain de sauvegarde - Courriers aux maires dans le cadre de la convention régissant le dispositif de mutualisation RGPD et RSSI avec les communes	1. Marie GARNIER Directrice 2. Isabelle PILON Adjoint au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Sécurité des personnes et des biens	- Réponse aux sollicitations externes des communes sur le sujet de vidéo protection urbaine - Formulaire de demande à la Préfecture d'autorisation d'exploiter un système de vidéoprotection - Procès-verbaux de mise en service du centre métropolitain de supervision urbain (CMSU)	1. Marie GARNIER Directrice 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Direction assistance à maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'œuvre		
	- Demandes d'autorisations d'urbanisme et de certificats d'urbanisme - Déclarations préalables et déclarations d'ouverture de chantier	1. Mathieu MERLE Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Direction Foncier		
	- Courrier de renonciation au droit de préemption urbain - PV de mise à disposition et de remise de biens dans le cadre de l'exécution des conventions relatives à des missions d'archéologie préventives signées avec l'INRAP - Demandes d'autorisations d'urbanisme et de certificats d'urbanisme - Déclarations préalables et déclarations d'ouverture de chantier	1. Nicolas BERNARD Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS



Arrêté Du Président

Action Foncière	• Notification des déclarations d'utilité publique • Notifications d'enquêtes • Arrêté de cessibilité • Ordonnance d'expropriation • Courriers d'irrecevabilité DIA • Notification des décisions portant exercice du droit de préemption ou du droit de priorité • Notification des décisions de retrait et d'abrogation • Envoi pièces au notaire, certification conforme • Réponses défavorables aux demandes de cession	1. Nicolas BERNARD Directeur 2. Christine LAFEUILLE Directrice Adjointe 3. Claudine CERF Chef de service
Direction planification urbaine		
	• Accusé réception d'attente sur des modifications/ révisions ponctuelles du PLU • Invitation et diffusion compte rendu COTEC • Transmission de documents et/ou d'information aux villes, partenaires, prestataires • Invitation et diffusion compte rendu des réunions techniques (groupe projet)	1. Fanny ODEN Directrice 2. Gilles HUCHETTE Directeur Adjoint 3. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
Direction bâtiments		
	• PV de mise à disposition et de remise de biens dans le cadre de l'exécution des conventions relatives à des missions d'archéologie préventives signées avec l'INRAP • Demandes d'autorisations d'urbanisme et de certificats d'urbanisme • Déclarations préalables et déclarations d'ouverture de chantier	1. Pierre-Alexandre CHARRAT Directeur 2. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 3. En cours de recrutement DGAS
Projets et du patrimoine	• Courriers externes • Attestations de remise de clés • Avis sur diagnostic amiante et plomb • Courriers aux concessionnaires, permanences weekend et jours fériés • Factures sur deux exemplaires et bordereau de suivi de factures	1. Vincent HEUMEL Chef de service 2. Pierre-Alexandre CHARRAT Directeur Adjoint 3. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS



Arrêté Du Président

Stratégie économie patrimoine	- Réponse aux sollicitations externes, lettre d'envoi aux maires : permis de démolir et déclaration de travaux - Envoi des déclarations préalables à l'Office professionnel de prévention du bâtiment et des travaux publics (OPPBTM), à la Caisse régionale d'assurance maladie (CRAM), à la Direction départementale travail emploi et formation professionnelles (DDTEF) et au coordonnateur de sécurité	1. En cours de recrutement Chef de service 2. Pierre-Alexandre CHARRAT Directeur Adjoint 3. Isabelle PILON Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
POLE PARTENAIRE ET RESSOURCES		
Direction stratégie financière		
	Émettre des avis de tirage ou de remboursement sur lignes de trésorerie, emprunts revolving ou emprunts en phase revolving déjà souscrits	1. Sébastien AVISSE Directeur 2. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 3. Olivier DELSART DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjoint au DGAS
	Courriers de réponse aux demandes d'exonération fiscale suite à l'analyse juridique et fiscale des services de la MEL	1. Olivier DELSART DGAS 2. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 3. Sébastien AVISSE Directeur 4. Laurence BOURGEOIS Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

Dettes garanties d'emprunt	et	• Accusés de réception des demandes de garanties d'emprunt • Contrats des prêts garantis • Conventions entre la MEL et les bénéficiaires des garanties d'emprunt	1. Murielle MAUPAS Chef de service 2. Sébastien AVISSE Directeur 3. Olivier DELSART DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 5. Laurence BOURGEOIS Adjoint au DGAS
Observatoire fiscal / Dotations		• Accusés de réception des demandes de dégrèvements • Courriers d'envoi des demandes de dégrèvements de la Direction générale des Finances publiques (DGFIP)	1. Aline BERA Chef de service 2. Sébastien AVISSE Directeur 3. Olivier DELSART DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 5. Laurence BOURGEOIS Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

Direction gestion financière		
Expertise financières	- Déclarations de TVA - Réponses aux demandes d'informations fiscales - Rescrits fiscaux - Certificats administratifs en lien avec la gestion du patrimoine - Attestation prêt employeur	1. Régis DELATTRE Chef de service 2. Delphine TOUZART Chef de service adjointe 3. Camille VAN DER MEE Directrice 4. Claire VERDILHAC de Directrice adjointe 5. Olivier DELSART DGAS 6. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 7. Laurence BOURGEOIS Adjoint au DGAS
Pilotage et contrôle interne	- Signature des pièces comptables (en particulier : titre, mandats, bordereaux, ordre de paiement ou certificats administratifs, pièces comptables relatives au patrimoine). - Conformément à l'article D.1617-23 du CGCT, cette signature emporte : - Pour les dépenses : justification du service fait et certification du caractère exécutoire des pièces justificatives - Pour les recettes : justification du caractère exécutoire des pièces justificatives et rendu exécutoires des titres de recette	1. Camille VAN DER MEE Directrice 2. Claire VERDILHAC de Directrice adjointe 3. Olivier DELSART DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS 5. Laurence BOURGEOIS Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

Mission stratégique Dialogue social		
	Autorisations Heures d'information syndicales et Assemblées générales	1. Pierre Blondel Chef de mission stratégique 2. Olivier DELSART DGAS 3. Laurence BOURGEOIS Adjoint au DGAS 4. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Direction vie de l'agent		
Recrutement	- Signature de tous les documents relatifs à l'apprentissage et aux stages gratifiés ou non - Accusés réceptions des lettres de candidature et courriers de refus relatifs aux offres proposées sur les postes de titulaires et de contractuels - Courriers de recrutement des emplois permanents définissant la date de prise de poste - Courriers de recrutement sur des emplois non permanents	1. Laïla RAYA Chef de service 2. Bertrand DELANNOY Chef de service adjoint 3. Florence CLERO Directrice 4. Louise YUAN Directrice adjointe 5. Olivier DELSART DGAS 6. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 7. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

Formation et documentation	Tous documents relatifs aux inscriptions et aux conventions liés à la formation	Laurence DEBUIGNE Chef de service Josselin GLORIEUX Chef de service adjoint Florence CLERO Directrice Louise YUAN Directrice adjointe Olivier DELSART DGAS Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Centre médico-social	Cartes d'habilitations de sécurité	Pivoine CAMUS Chef de service Michaël LEGRAND Responsable d'unité fonctionnelle Florence CLERO Directrice Louise YUAN Directrice adjointe Olivier DELSART DGAS Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

Direction pilotage et administration RH		
Gestion individuelle de la paie et de la carrière	• Signature de tous les documents relatifs à l'octroi et au renouvellement de droits statutaires • Courriers et documents relatifs aux sollicitations des partenaires extérieurs • Attestation de droits divers • Courriers relatifs à la gestion des contractuels • Courriers et documents relatifs à l'aide de retour à l'emploi • Arrêtés d'avancement d'échelon • Arrêtés de nomination de stagiaires • Arrêtés de titularisation • Arrêtés de nomination • Contrats de travail et avenants • Arrêtés de placement en détachement • Arrêtés de placement en disponibilité • Arrêtés de placement en congé parental • Arrêtés de placement en congé de présence parentale • Arrêtés de mise à disposition • Arrêtés relatifs au temps partiel autre que temps partiel thérapeutique • Arrêtés de surcotisation • Arrêtés d'attribution de nouvelle bonification indiciaire (NBI) • Arrêtés de radiation des effectifs (mutation) • Arrêtés d'attribution de l'indemnité de fonction, sujétion et expertise (IFSE) • Arrêtés prime assistant de prévention / régisseur • Arrêtés logements de fonction	1. Roger-Philippe CUPIT Chef de service 2. Abdelaziz BELASRI Chef de service adjoint 3. Lucile LEHOUCQ Directrice 4. Julien BAHUAUD Directeur adjoint 5. Olivier DELSART DGAS 6. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 7. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

	• Lettre d'engagement des vacataires • Courriers et conventions relatifs au transfert de CET dans le cadre d'une mobilité	1. Lucile LEHOUCQ Directrice 2. Julien BAHUAUD Directeur adjoint 3. Olivier DELSART DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Juridique RH	• Courriers et documents relatifs aux avancements de grade et de promotion interne • Courriers relatifs à de l'expertise statutaire • Autorisations et refus de cumul d'activité	1. Thomas LEFETZ Chef de service 2. Valérie RAVILLION Chef de service 3. Lucile LEHOUCQ Directrice 4. Julien BAHUAUD Directeur adjoint 5. Olivier DELSART DGAS 6. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 7. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Protection sociale et retraite	• Tout courrier ou document relatif à la gestion de la protection sociale et de la retraite • Mandat capital décès • Courriers adressés au juge des tutelles • Tout arrêté favorable relatif à la situation administrative des agents placés en congé pour raison de santé, en congé maternité, en congé d'adoption et relatif à la prolongation d'activité et au départ à la retraite	1. Valérie DELPLACE Responsable d'unité fonctionnelle 2. Lucile LEHOUCQ Directrice 3. Julien BAHUAUD Directeur adjoint 4. Olivier DELSART DGAS 5. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 6. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

Organisation du temps du travail	Courriers et notifications relatifs au télétravail	Guillaume DUCARNE Chef d'équipe Lucile LEHOUCQ Directrice Julien BAHUAUD Directeur adjoint Olivier DELSART DGAS Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Moyens généraux		
Archives	Instruction et signature de tous documents relatifs aux : - Demandes d'accès aux archives et de recherche ; - Bordereaux de prise en charge d'archives papier et électroniques - Bordereaux d'élimination d'archives papier et électroniques (dont demandes de visa adressées aux Archives départementales)	Céline SENAME Chef de service Eric BOURGOIS Directeur Olivier DELSART DGAS Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
	Instruction et signature de tous documents relatifs : - aux échanges entre la MEL et la Commission d'accès aux documents administratifs (CADA) - à l'établissement et communication d'un bilan annuel	Eric BOURGOIS Directeur Céline SENAME Chef de service Olivier DELSART DGAS Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

Ressources partagées	Validation et signature des grilles de remboursement de frais générés à l'occasion des ordres de mission délivrés par les DGAS aux agents relevant de leur autorité hiérarchique respective	1. Eric BOURGOIS Directeur 2. Vincent PLACE Directeur Adjoint 3. Olivier DELSART DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS
Funéraire	Conventions de crémation des restes mortels issus des reprises de concession ainsi que celles issues des restes anatomiques passées avec les centres hospitaliers	1. Eric BOURGOIS Directeur 2. Stéphane DHEE Chef de service 3. Olivier DELSART DGAS 4. Laurence BOURGEOIS Adjointe au DGAS 5. Jean-Marie DROUX Adjoint au DGAS



Arrêté Du Président

POLE RAYONNEMENT DE LA METROPOLE		
Direction entreprise et emploi		
	• Certification des pièces financières justificatives dans l'exécution des conventions attributives de subvention • Attestation d'engagement de la Métropole européenne de Lille destinés à des co-financeurs • Attestations d'engagement des co-financeurs dans le cadre de projets co-subventionnés par la Métropole européenne de Lille • Certification d'occupation de locaux à usage d'habitation • Décision d'avis favorable ou d'avis défavorable de la Métropole européenne de Lille pour toutes les saisines des villes • Certification des pièces financières justificatives dans l'exécution des conventions attributives de subvention • Attestation d'engagement de la Métropole européenne de Lille destinés à des co-financeurs • Attestations d'engagement des co-financeurs dans le cadre de projets co-subventionnés par la Métropole européenne de Lille • Certification d'occupation de locaux à usage d'habitation	1. David VAILLANT Directeur 2. Alexandre LECLERCQ Directeur adjoint 3. En cours de recrutement DGAS 4. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 5. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS
Direction attractivité, Europe et international		
	• Certification des pièces financières justificatives dans l'exécution des conventions attributives de subvention • Attestation d'engagement de la Métropole européenne de Lille destinés à des co-financeurs • Attestations d'engagement des co-financeurs dans le cadre de projets co-subventionnés par la Métropole européenne de Lille • Certification d'occupation de locaux à usage d'habitation	1. En cours de recrutement Directeur 2. Simon JODOGNE Directeur adjoint 3. En cours de recrutement DGAS 4. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 5. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS



Arrêté Du Président

Direction Culture et tourisme		
Culture	- Conventions portant octroi des subventions d'un montant inférieur ou égal à 5 000 € ainsi que leur notification, prises en application des décisions de la métropole - Notification des conventions portant octroi des subventions - Décision de rejet de la subvention	1. CASSANDRE DEWEINE Directrice 2. En cours de recrutement Directeur Adjoint 3. En cours de recrutement Chef de service
Tourisme	- Conventions portant octroi des subventions d'un montant inférieur ou égal à 5 000 € ainsi que leur notification, prises en application des décisions de la métropole - Notification des conventions portant octroi des subventions - Décision de rejet de la subvention	1. CASSANDRE DEWEINE Directrice 2. En cours de recrutement Directeur Adjoint 3. Jean DELOTTE Chef de service
Direction Sport et jeunesse		
Jeunesse	- Signature des attributions des aides aux jeunes en difficulté - Aides collectives et courriers relatifs aux fonds d'aides aux jeunes	1. Paul MONDINO Chef de service 2. En cours de recrutement Directeur Adjoint 3. François COLLET Directeur
Stadium	- Conventions de mise à disposition (y compris de salles et autres équipements) - Conventions d'occupation temporaire	1. François COLLET Directeur 2. En cours de recrutement Directeur Adjoint 3. Stéphane GUINOT Chef de service



Arrêté Du Président

Projets exploitation et pilotage d'équipements sportifs	- Conventions portant octroi des subventions d'un montant inférieur ou égal à 5 000 € ainsi que leur notification, prises en application des décisions de la métropole - Baux de toute nature, contrats d'occupation et conventions de mise à disposition de biens meubles et immeubles, du domaine public et privé, pris en location ou donnés en location, pour une durée inférieure ou égale à 10 ans, en application des décisions de la Métropole de Lille	1. François COLLET Directeur 2. En cours de recrutement Directeur Adjoint 3. Frédéric MAQUET Chef de service 4. Sébastien VERCOUTRE Chef de service adjoint
Politique sportive (UF)	- Conventions portant octroi des subventions d'un montant inférieur ou égal à 5 000 € ainsi que leur notification, prises en application des décisions de la métropole - Notification des conventions portant octroi des subventions - Décision de rejet de la subvention	1. François COLLET Directeur 2. En cours de recrutement Directeur Adjoint 3. Anne VIDREQUIN Adjointe au DGAS 4. Laurence RULLIER Adjointe au DGAS 5. En cours de recrutement DGAS
Direction Habitat		
	- Courriers de transmissions à l'Etat, aux banques, à la Caisse d'Allocations Familiales - Courriers aux villes, organismes HLM, associations et autres prestataires - Courriers aux propriétaires défaillants et accord sur la proposition de relogement	1. Claire BRUHAT Directrice 2. Elena ITURRA Chef de service 3. Karine LUZY Chef de service adjointe
Habitat privé	- Signature des autorisations préalables de mise en location (APML) - Signature des autorisations préalable aux travaux conduisant à la création de plusieurs locaux à usage d'habitation (APD) - Courriers de demande de pièces complémentaires	1. Elena ITURRA Chef de service 2. Claire BRUHAT Directeur Adjoint



Arrêté Du Président

Solidarité et droit au logement	Signature des aides relatives au fonds de solidarité logement	1. Martin LEBEGUE Chef de service adjoint 2. Julie AGE Responsable d'unité fonctionnelle 3. Pascale LESNIAK Responsable d'unité fonctionnelle 4. Marjolaine BATY Chef de service
POLE METROPOLE EN MOUVEMENT		
Direction Transports		
	- Toute pièce nécessaire au dépôt des dossiers de demande de subvention ou de financement - Conventions attributives de subvention ou de financement - Déclarations préalables et déclarations ouverture de chantier - Mises à disposition d'emprise aux titulaires de marchés de travaux - Bordereaux de suivi de déchets dangereux et de déchets amiante - PV de mise à disposition et de remise de biens dans le cadre de l'exécution des conventions relatives à des missions d'archéologie préventives signées avec l'INRAP	1. Ludovic DELESTREZ Directeur 2. Naïla KAHLA-MARTIN Directrice adjointe 3. Elodie DESRY Adjointe au DGAS 4. En cours de recrutement DGAS
Direction Mobilités		
	- Toute pièce nécessaire au dépôt des dossiers de demande de subvention ou de financement - Conventions attributives de subvention ou de financement - PV de mise à disposition et de remise de biens dans le cadre de l'exécution des conventions relatives à des missions d'archéologie préventives signées avec l'INRAP	1. Olivier GAVAUD Directeur



Arrêté Du Président

Études et plans de déplacement urbain	- Déclarations préalables et déclarations ouverture de chantier - Mises à disposition d'emprise aux titulaires de marchés de travaux - Bordereaux de suivi de déchets dangereux et de déchets amiante	1. Céline DEPIERE Chef de service 2. Olivier GAVAUD Directeur
Politiques de déplacements	- Déclarations préalables et déclarations ouverture de chantier - Mises à disposition d'emprise aux titulaires de marchés de travaux - Bordereaux de suivi de déchets dangereux et de déchets amiante	1. Audrey MASQUELIN Chef de service 2. Olivier GAVAUD Directeur
Direction Espace public et voirie		
	- Permis d'aménager - Demandes d'autorisations d'urbanisme et certificats d'urbanisme - Toute pièce nécessaire au dépôt des dossiers de demande de subvention ou de financement - Conventions attributives de subvention ou de financement - Déclarations préalables et déclarations d'ouverture de chantier - Mises à disposition d'emprise aux titulaires de marchés de travaux - Bordereaux de suivi de déchets dangereux et de déchets amiante - PV de mise à disposition et de remise de biens dans le cadre de l'exécution des conventions relatives à des missions d'archéologie préventives signées avec l'INRAP	1. Gabriel MONVILLE Directeur 2. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Aménagement qualité des espaces publics et ouvrages	Avis pour convois exceptionnels	1. Marc COURBOT Chef de service 2. Alexandra BENEDETTI Chef de service adjointe 3. Gabriel MONVILLE Directeur 4. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Entretien et exploitation de la route	• Permissions de voirie relevant du réseau routier structurant géré par le Service Entretien et Exploitation de la Route	1. Marc VANNESTE Chef de service 2. Rodrigue BOURNONVILLE Chef de service adjoint 3. Gabriel MONVILLE Directeur 4. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Gestion du domaine public	• Procédures de classement, déclassement, déclassement par anticipation, désaffectation, cession sans déclassement, transfert d'office, de conventionnement, d'adoption de plans d'alignement et d'alignement individuel prévues aux articles L. 141-3 du code de la voirie routière, L. 2141-2 du code général de la propriété des personnes publiques, L. 3312-1 du code général de la propriété des personnes publiques, L. 318-3 du code de l'urbanisme et L. 112-2 du code de la voirie routière • Signature des arrêtés d'alignement individuel • Signature des arrêtés d'ouverture d'enquête publique • Signature des arrêtés d'indemnisation des commissaires enquêteurs. • Courriers d'autorisation de dépôt des demandes d'autorisation d'urbanisme des emprises en cours de déclassement, en application des articles R. 431-13 et R. 423-1 du code de l'urbanisme.	1. Adrien DEMARREZ Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Gestion du domaine public – Gestion domaniale territorialisée UTLS	• Signature des courriers de notification des décisions d'acquisition prises dans le cadre des procédures de classement des voies privées, de déclassement, déclassement par anticipation, de transfert d'office, d'ouverture d'enquête publique, d'adoption de plans d'alignement, d'alignement individuel et de désaffectation en application des articles L. 141-3 du code de la voirie routière, L. 2141-2 du code général de la propriété des	1. Adrien DEMARREZ Chef de service 2. Thomas BALCAREK Responsable d'unité fonctionnelle 3. Gabriel MONVILLE Directeur 4. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Gestion du domaine public – Gestion domaniale territorialisée UTRV	personnes publiques, L. 3312-1 du code général de la propriété des personnes publiques, L. 318-3 du code de l'urbanisme et L. 112-2 du code de la voirie routière Signature de tous courriers de notifications aux propriétaires concernés par la mise en œuvre d'une procédure de transfert d'office de voirie privée dans le domaine public métropolitain, régie par l'article L. 318-3 du code de l'urbanisme	1. Adrien DEMARREZ Chef de service 2. Elodie MARMIN Responsable d'unité fonctionnelle 3. Gabriel MONVILLE Directeur 4. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Gestion du domaine public – Gestion domaniale territorialisée UTML	Signature de tous courriers de notification des conventions liées à la gestion du domaine public notamment conventions d'occupation du domaine public, conventions prévoyant le transfert des voies et espaces communs réalisés par un aménageur privé dans le domaine public métropolitain, conclues en application de l'article R. 442-8 du code de l'urbanisme, conventions de superposition d'affectations, conventions de gestion	1. Adrien DEMARREZ Chef de service 2. Virginie FICOT Responsable d'unité fonctionnelle 3. Gabriel MONVILLE Directeur 4. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Gestion du domaine public – Gestion domaniale territorialisée UTTA		1. Adrien DEMARREZ Chef de service 2. Marie-Odile CASTELAIN Responsable d'unité fonctionnelle 3. Gabriel MONVILLE Directeur 4. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Maîtrise d'ouvrage	Arrêtés de police, de circulation et de stationnement hors agglomération	1. Frédéric FINET Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Unité territoriale Lille - Seclin	• Permissions de voirie relevant du territoire de l'unité territoriale de Lille Seclin	1. Sébastien LEGILLON Chef de service 2. Claire BETHIER Chef de service adjointe 3. Gabriel MONVILLE Directeur 4. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Unité territoriale Marcq - La Bassée	• Permissions de voirie relevant du territoire de l'unité territoriale de Marcq-en-Barœul La Bassée	1. Sylvain JOAO Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Unité territoriale Roubaix - Villeneuve d'Ascq	• Permissions de voirie relevant du territoire de l'unité territoriale de Roubaix Villeneuve d'Ascq	1. Erwan ROUART Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint
Unité territoriale Tourcoing - Armentières	• Permissions de voirie relevant du territoire de l'unité territoriale de Tourcoing Armentières	1. Guillaume PETYT Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Aménagement numérique	• Certification des pièces financières justificatives dans l'exécution des conventions attributives de subvention • Attestation d'engagement de la Métropole européenne de Lille destinés à des co-financeurs • Toute pièce nécessaire au dépôt des dossiers de demande de subvention ou de financement • Conventions attributives de subvention ou de financement • Déclarations préalables et déclarations ouverture de chantier • Mises à disposition d'emprise aux titulaires de marchés de travaux • Bordereaux de suivi de déchets dangereux et de déchets amiante • PV de mise à disposition et de remise de biens dans le cadre de l'exécution des conventions relatives à des missions d'archéologie préventives signées avec l'INRAP	1. Thierry DESCAMPS Chef de service 2. Gabriel MONVILLE Directeur 3. Mathieu BIELFELD Directeur Adjoint
Direction Extramobile		
	• Toute pièce nécessaire au dépôt des dossiers de demande de subvention ou de financement • Conventions attributives de subvention ou de financement • Déclarations préalables et déclarations ouverture de chantier • Mises à disposition d'emprise aux titulaires de marchés de travaux • Bordereaux de suivi de déchets dangereux et de déchets amiante • PV de mise à disposition et de remise de biens dans le cadre de l'exécution des conventions relatives à des missions d'archéologie préventives signées avec l'INRAP	1. Elodie DESRY Directrice 2. Marc-Antoine DOCHEZ Directeur Adjoint



Arrêté Du Président

POLE METROPOLE TURQUOISE		
Direction eau et assainissement		
	• Toute pièce nécessaire au dépôt des dossiers de demande de subvention ou de financement • Conventions attributives de subvention ou de financement • Déclarations préalables et déclarations ouverture de chantier • Mises à disposition d'emprise aux titulaires de marchés de travaux • PV de mise à disposition et de remise de biens dans le cadre de l'exécution des conventions relatives à des missions d'archéologie préventives signées avec l'INRAP	1. Yannick VAN ES Directeur 2. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Conduite d'opérations et exploitation des grands ouvrages	• Bordereaux de suivi de déchets dangereux • Bordereaux de suivi de déchets d'amiante	1. Cédric MOUFTIER Responsable d'unité fonctionnelle 2. Annabella TASSART Chef de service
Diagnostics planification et performances des systèmes d'assainissement	• Bordereaux de suivi de déchets dangereux • Bordereaux de suivi de déchets d'amiante	1. Frédéric DECOSTER Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Grand cycle de l'eau	• Bordereaux de suivi de déchets dangereux • Bordereaux de suivi de déchets d'amiante	1. Sylvia MAUDET-BIZAIS Responsable d'unité fonctionnelle 2. Florian BUSY Chef de service 3. Yannick VAN ES Directeur 4. Laurence BLONDEL Directrice adjointe



Arrêté Du Président

Pilotage, contrôle des opérateurs, qualité	- Bordereaux de suivi de déchets dangereux - Bordereaux de suivi de déchets d'amiante	1. Leïla DIOURI Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Régie d'exploitation des ouvrages d'assainissement	- Bordereaux de suivi de déchets dangereux - Bordereaux de suivi de déchets d'amiante	1. Daniel PYZAK Chef de service 2. Stéphane JAMIN Chef de service adjoint 3. Yannick VAN ES Directeur 4. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Unité territoriale Lille - Seclin	- Conventions de déversement (ou de branchement ordinaire) des particuliers relatifs aux opérations d'assainissement - Bordereaux de suivi de déchets dangereux - Bordereaux de suivi de déchets d'amiante	1. Frédéric CAURIER Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Unité territoriale Marcq - La Bassée	- Conventions de déversement (ou de branchement ordinaire) des particuliers relatifs aux opérations d'assainissement - Bordereaux de suivi de déchets dangereux - Bordereaux de suivi de déchets d'amiante	1. Claire POISSON Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Unité territoriale Roubaix - Villeneuve d'Ascq	- Bordereaux de suivi de déchets dangereux - Bordereaux de suivi de déchets d'amiante	1. Marcel Mickael MATUSZAK Responsable d'unité fonctionnelle 2. Thomas DUQUESNE Chef de service



Arrêté Du Président

	Conventions de déversement (ou de branchement ordinaire) des particuliers relatifs aux opérations d'assainissement	1. Thomas DUQUESNE Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Unité territoriale Tourcoing - Armentières	- Conventions de déversement (ou de branchement ordinaire) des particuliers relatifs aux opérations d'assainissement - Bordereaux de suivi de déchets dangereux - Bordereaux de suivi de déchets d'amiante	1. Fabrice DELANNOY Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Veilles sanitaires et écologique	- Bordereaux de suivi de déchets dangereux - Bordereaux de suivi de déchets d'amiante	1. Isabelle SAUNIER Responsable d'unité fonctionnelle 2. Emmanuel BUGNER Chef de service
	Conventions d'autorisation de déversements des industriels	1. Emmanuel BUGNER Chef de service 2. Yannick VAN ES Directeur 3. Laurence BLONDEL Directrice adjointe
Direction Déchets		
	- Toute pièce nécessaire au dépôt des dossiers de demande de subvention ou de financement - Conventions attributives de subvention ou de financement - PV de mise à disposition et de remise de biens dans le cadre de l'exécution des conventions relatives à des missions d'archéologie préventives signées avec l'INRAP	1. Muriel ARNAUD Directrice 2. Julien KOESTEN Directeur adjoint



Arrêté Du Président

Gestion contrôle et optimisation	• Conventions de soutiens financiers des éco-organismes • Déclarations préalables et déclarations ouverture de chantier • Mises à disposition d'emprise aux titulaires de marchés de travaux • Bordereaux de suivi de déchets dangereux et de déchets amiante	1. Jérémie BOISSINOT Chef de service 2. Emmanuelle SCHLOESING Chef de service adjoint 3. Muriel ARNAUD Directrice 4. Julien KOESTEN Directeur adjoint
Prévention pilotage et prospective	• Conventions de soutiens financiers des éco-organismes • Déclarations préalables et déclarations ouverture de chantier • Mises à disposition d'emprise aux titulaires de marchés de travaux • Bordereaux de suivi de déchets dangereux et de déchets amiante	1. Aurélien BOULAIN Chef de service 2. Donatienne PIEVE Chef de service adjoint 3. Muriel ARNAUD Directrice 4. Julien KOESTEN Directeur adjoint
Proximité et accompagnement citoyens	• Conventions de soutiens financiers des éco-organismes • Déclarations préalables et déclarations ouverture de chantier • Mises à disposition d'emprise aux titulaires de marchés de travaux • Bordereaux de suivi de déchets dangereux et de déchets amiante	1. Ghislain BECQUET Chef de service 2. Véronique GARCIN Chef de service adjointe 3. Muriel ARNAUD Directrice 4. Julien KOESTEN Directeur adjoint
Direction Climat, agriculture et biodiversité		
	• Convention portant octroi des subventions d'un montant inférieur ou égal à 5 000 € ainsi que leur notification, mises en application des décisions de la métropole	1. Ghislain FERRAN Directeur 2. Laure FICOT Directrice Adjointe



Arrêté Du Président

Direction Espaces et patrimoine naturels		
Espaces naturels	• Convention portant octroi des subventions d'un montant inférieur ou égal à 5 000 € ainsi que leur notification, mises en application des décisions de la métropole • Notification des conventions portant octroi des subventions • Décision de rejet de la subvention • Convention d'occupation temporaire sans redevance • Autorisation de circuler sans redevance • Avis à batellerie	1. En cours de recrutement Directrice 2. En cours de recrutement Directeur adjoint 3. Jean-François ANTOINE Chef de service
Mosaïc et relais nature du parc de la Deûle	• Convention d'occupation temporaire sans redevance • Autorisation de circuler sans redevance	1. En cours de recrutement Directrice 2. En cours de recrutement Directeur adjoint 3. Aurélie PAINDAVOINE Chef de service
Musée de plein air	• Convention d'occupation temporaire sans redevance • Autorisation de circuler sans redevance	1. En cours de recrutement Directrice 2. En cours de recrutement Directeur adjoint 3. Élodie CORNAILLE Chef de service
Près du Hem	• Convention d'occupation temporaire sans redevance • Autorisation de circuler sans redevance	1. En cours de recrutement Directrice 2. En cours de recrutement Directeur adjoint 3. Johann WAMBRE Chef de service



Arrêté Du Président

Article 11. En cas d'absence ou d'empêchement des responsables de service identifiés dans le présent arrêté, délégation de signature est accordée à Mmes et MM. les Vice-présidents et Conseillers métropolitains délégués, chacun en ce qui les concerne au regard de leur délégation de fonctions.

Article 12. En cas d'absence ou d'empêchement de Mmes et MM. les Vice-présidents et Conseillers métropolitains délégués, délégation de signature des actes et documents afférents relevant des pouvoirs propres du Président ou délégués à celui-ci par le Conseil, est accordée par ordre de priorité à :

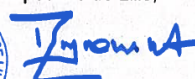
- M. Francis VERCAMER ;
- Chacun des Directeurs généraux adjoints des services, ainsi que leurs adjoints respectifs, dans leur domaine d'intervention tel que décrit à l'article 2 du présent arrêté et au regard de l'objet de l'acte ou document à signer ;
- Monsieur le Directeur général des services, Benjamin HUS ;

Article 13. Le présent arrêté, transcrit au registre des actes de la Métropole européenne de Lille, est susceptible de recours devant le tribunal administratif de Lille dans un délai de deux mois à compter de sa publicité ;

Article 14. M. le Directeur général des services est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera transmis à M. le Préfet de la région Hauts-de-France, Préfet du département du Nord.

A Lille, le 31 août 2026

Le Président de la Métropole
européenne de Lille,


Éric SKYRONKA